



Sýslumaðurinn á Vesturlandi

Sveitarstjórn Dalabyggðar
Byggingarfulltrúi Dalabyggðar
Heilbrigðiseftirlit Vesturlands
Slökkvilið Dalabyggðar
Vinnueftirlitið
Lögreglustjórnin á Vesturlandi

Málsnúmer: 2022-049140
Akranesi, 3. nóvember 2022

Umsagnarbeiðni - Rekstrarleyfi

Umsækjandi: BAX ehf, kt. 440504-2480, Reykjaskóla, 500 Stað,
Forsvarsmáður: Karl Birgir Örvarsson, kt. 090654-2769, Reykjaskóli, 500 Stað. **Sími:** . **Netfang:** karl@skolabudir.is
Tegund umsóknar: Umsókn um leyfi til reksturs gististaðir í flokki IV, tegund A-hótel, B-stærta gistiheimili.

Heiti staðar: **Dala hótél**
Staðsetning: Laugar í Sælingsdal (F2117491/2117501)
371 Búðardalur

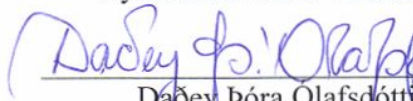
Afgreiðslutími áfengis:
Virka daga frá kl. 12:00 til kl.24:00
Aðfaranætur frídaga frá kl. 12:00 til kl: 03:00

Fjöldi starfsmanna: 10
Hámarksgestafjöldi: 120 gestir.

Með vísan til 4. mgr. 10. gr. laga nr. 85/2007 um veitingastaði, gististaði og skemmtanahald og 26. og 27. gr. reglugerðar nr. 1277/2016 er óskað eftir umsögnum framangreindra umsagnaraðila. Þess er óskað að umsögn verði send á Sýslumaðurinn á Vesturlandi við fyrsta hentugleika eða eigi síðar en **45 dögum** eftir móttöku beiðnar þessarar, sbr. 2. mgr. 9. gr. stjórnarsýslulaga nr. 37/1993 og 2. mgr. 23. gr. reglugerðar nr. 1277/2016. Berist umsögn ekki innan þess frests kemur til álita að gefa út leyfi án umsagnar viðkomandi aðila. **Sérstaklega er óskað eftir afstöðu slökkviliðs og heilbrigðiseftirlits til leyfilegs gestafjölda**

Umsagnir óskast sendar á netfangið vesturland.leyfi@syslumenn.is. Í umsögn skal tilgreina nafn og kt. umsækjanda og heiti fasteignar og fasteignanúmer.

Sýslumaðurinn á Vesturlandi


Daðey Þóra Ólafsdóttir,
sviðsstjóri þjónustusviðs





SÝSLUMENN

Umsókn um rekstrarleyfi til sölu gistingar

skv. lögum nr. 85/2007 um veitinga- og gæstisæðis- og skemmtanahald og reglugerð nr. 1277/2016 sama efnis

Sýslumaðurinn á Vesturlandi



Skjalnúmer umsóknarinnar er sýnt starfsemi er lýst huguð

Umsækjandi:

Nafn einstaklings eða lögaðila

Bay EHF

Heimilisfang

Laugar

Virðisvæðiskattsnúmer (VSK nr.):

143750

Kennitala:

440504-2480

Netfang:

karl@skolabudir.is

Póstnúmer og staður:

371 Búðardalur

Sími / Símar:

451-0000

Forsvarsmáður (sem ber ábyrgð á rekstrinum):

Fullt nafn:

Karl Birgir Örvarsson

Lognesmið:

Reykjaskóli

Kennitala:

090654-2769

Netfang:

karl@skolabudir.is

Póstnúmer og staður:

5100 Staður

Sími / Símar:

699-2270

Upplýsingar um gæstisæði:

Heiti gæstisæðis:

Dala Hótel

Heimilisfang (starfsstöð):

Laugar

Fasteignanúmer: F2117491-F2117501

Netfang:

dalahotel@dalahotel.is

Póstnúmer og staður:

371 Búðardalur

Sími / Símar:

451-0000

Áætlaður fjöldi starfsmanna (aðrir en eignendur): 10

Er sótt um leyfi til úteitinga?

Já:

Nei:

Fjöldi gesta: 120

Afgreiðslutími áfengis (ef við á):

Virka daga frá kl: 12:00 til kl: 24:00 Aðfaranætur fridaga frá kl: 12:00 til kl: 03:00

Afgreiðslutími úteitinga (ef við á):

Virka daga frá kl: til kl: Aðfaranætur fridaga frá kl: til kl:

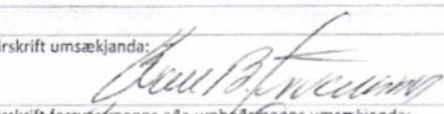
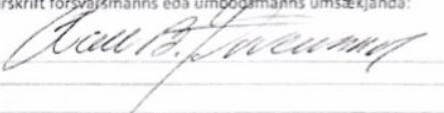
Nakið við flokk gæstisæða sem sótt er um leyfir fyrir. Leyfisgjald miðast við flokk staðar og skal greitt við afhendingu umsóknar.

Flokkun gæstisæða: (Tekur mið af því hvort samhliða gistingu séu boðnar veitingar með eða án áfengis).

- Flokkur II Gæstisæður án veitinga. kr. 32.000.-
- Flokkur III Gæstisæður með veitingum en þó ekki áfengisveitingum. kr. 40.000.-
- Flokkur IV Gæstisæður með áfengisveitingum kr. 263.000.-

Tegundir gæstisæða – Gæstisæðir skiptast í eftirlifandi tegundir eftir búnaði og aðstöðu fyrir gesti.

- A Hótel Gæstisæður þar sem gestamóttaka er aðgengileg allan solarhringinn og morgunverður framreiddur. Fullbúin baðstaða skal vera með hverju herbergi.
- B Stærri gæstisheimili Gæstisæður með takmarkaða þjónustu. Handlaug skal vera í hverju herbergi og salerni nærliggjandi. Jafnframt skulu gestir eiga aðgang að fullbúinni baðaðstöðu.
- C Minna gæstisheimili Gæstisæður með takmarkaða þjónustu. Gettur verið gisting á einkaheimili. Ekki er gert krifa um handlaug og herbergjum. Gestir skulu hafa aðgang að fullbúinni baðaðstöðu.
- D Gæstiskáli Gisting í herbergjum eða svefnskálum. Hér undir falla farlugiaheimili (hosteli).
- E Fjallaskálar Gisting í herbergjum eða svefnskálum staðsett utan allaraleiðar og almenningur hefur aðgang að, svo sem skálar fyrir ferðamenn, veiðiskálar og sæluhus.
- F Íbúðir Íbúðarhúsnæði sérstaklega ætlað til utlínungu til gesta til skamms tíma sbr. 2 gr. reglugerðar og fellur ekki undir húsaleigulög. Hér undir falla starfsmannabústaðir og starfsmannabúðir þegar líkar byggingar eru ekki leigðar út í tengslum við vinnusamning. Íbúðir félagsamtaka eru undanskildar.
- G Frístandahús Hús utan þettþylis sem er nýtt til trúbandinnar dvalar. Orlofshús félagsamtaka, svo sem stettarfélag og samfélagsfélag, eru undanskilin.

Gögn sem þurfa að liggja fyrir við afgreiðslu umsókna. Sýslumaður getur, ef óskað er, lagt til gögn skv. liðum b, d, e og g (gjöld til ríkissjóðs). Merkið við þau gögn sem umsækjandi lætur fylgja. Æskilegt er að umsókn fylgi staðfesting á fyrirvari lögaðila.	
Sé umsækjandi lögaðili skulu eftirtalin gögn fylgja umsókn um rekstrarleyfi eða þeirra aflað rafrænt eftir því sem við verður komið:	Sé umsækjandi einstaklingur skulu eftirtalin gögn fylgja umsókn um rekstrarleyfi eða þeirra aflað rafrænt eftir því sem við verður komið:
<ul style="list-style-type: none"> a) Starfsleyfi heilbrigðisnefndar. b) Búsetuvottorð fyrir forsvarsmenn umsækjenda. c) Vottorð um búseturæði fyrirtækis og forsvarsmanns þess. d) Staðfesting ríkisskattstjóra á virðisaukaskattsnúmeri. e) Sakavottorð forsvarsmanns. f) Yfirlýsing umsækjanda varðandi skuldastöðu gagnvart lífeyrissjóðum. g) Vottorð frá innheimtumanni ríkissjóðs, og eftir atvikum sveitarfélagi, um skuldastöðu umsækjanda og forsvarsmanns hans. h) Nákvæm teikning af húsnæði. Ef um blandaða notkun húsnæðis er að ræða skal fylgja staðfest afrit af aðaluppdrætti þess þar sem fram kemur afmörkun þess rýmis sem ætlað er fyrir reksturinn og skal tilgreina stærð þess í fermetrum. Einnig skal fylgja með umsókn upplýsingar um aðgengi að almennum bílastæðum eða bílastæðum sem fylgja gististað samkvæmt eignaskiptayfirlýsingu. i) Ef um er að ræða útveitingaleyfi, teikning þar sem fram kemur stærð og skipulag útsvæðis. j) Staðfesting fyrri leyfishafa um að hann hafi hætt rekstri, ef við á. 	<ul style="list-style-type: none"> a) Starfsleyfi heilbrigðisnefndar. b) Búsetuvottorð. c) Vottorð um búseturæði. d) Staðfesting ríkisskattstjóra á virðisaukaskattsnúmeri. e) Sakavottorð. f) Yfirlýsing umsækjanda varðandi skuldastöðu sína gagnvart lífeyrissjóðum. g) Vottorð frá innheimtumanni ríkissjóðs, og eftir atvikum sveitarfélagi, um skuldastöðu. h) Nákvæm teikning af húsnæði. Ef um blandaða notkun húsnæðis er að ræða skal fylgja staðfest afrit af aðaluppdrætti þess þar sem fram kemur afmörkun þess rýmis sem ætlað er fyrir reksturinn og skal tilgreina stærð þess í fermetrum. Einnig skal fylgja með umsókn upplýsingar um aðgengi að almennum bílastæðum eða bílastæðum sem fylgja gististað samkvæmt eignaskiptayfirlýsingu. i) Ef um er að ræða útveitingaleyfi, teikning þar sem fram kemur stærð og skipulag útsvæðis. j) Staðfesting fyrri leyfishafa um að hann hafi hætt rekstri, ef við á.
Athugasemdir umsækjanda:	
Teikningar af byggingum hafa verið sendar.	
Staðfesting:	
<input checked="" type="checkbox"/> Með því að haka í þennan reit óska ég þess að sýslumaður afli þeirra gagna samkvæmt liðum b, d, e, og g.	
Undirskrift:	
Staður og dagsetning: Laugum 19.10.2022	Undirskrift umsækjanda: 
Staður og dagsetning Laugum 19.10.2022	Undirskrift forsvarsmanns eða umboðsmanns umsækjanda: 
Upplýsingar um nauðsynleg fylgigögn:	
Lagði starfsleyfi heilbrigðiseftirlits ekki fyrir þegar sótt er um rekstrarleyfi getur umsækjandi sótt um slíkt leyfi samhliða umsókn um rekstrarleyfi. Umsókn um starfsleyfi má nálgast á vef heilbrigðisnefnda í því umdæmi sem starfsemi er fyrirhuguð. Upplýsingar um heilbrigðiseftirlitssvæðin má finna á vef Umhverfisstofnunar https://www.ust.is/atvinnulif/heilbrigðiseftirlit/heilbrigðiseftirlitssvæðin/	
Ekki er nauðsynlegt að leggja fram búsetuvottorð í þeim tilvikum þegar umsækjandi er íslenskur ríkisborgari eða ríkisborgari annarra ríkja innan Evrópska efnahagssvæðisins. Í slíkum tilvikum getur sýslumaður aflað gögnum um búsetu ef óskað er.	
Búseturæðisvottorð fæst hjá héraðsdómstól í því umdæmi sem umsækjandi er með skráð lögheimili. Sækja má um það rafrænt á vef héraðsdómstóla https://www.domstolar.is/	
Staðfestingu Ríkisskattstjóra á virðisaukaskattsnúmeri má sækja rafrænt á https://www.rsk.is/fyrirtaekjaskra/	
Sakavottorð má sækja hjá embættum sýslumanna. Sakavottorð kostar kr. 2.500,-	
Yfirlýsingu um skuldastöðu gagnvart lífeyrissjóðum má nálgast á vef sýslumanna www.syslumenn.is	
Vottorð um skuldastöðu frá innheimtumanni ríkissjóðs má nálgast á skrifstofu sýslumanns. Að beiðni getur sýslumaður kannað hvort að þetta skilyrði sé uppfyllt við móttöku umsóknar	
Samþykkt teikningu af húsnæði má nálgast hjá byggingafulfrúa í því sveitarfélagi er fasteign er staðsett.	
Eyðublað um staðfestingu frá fyrri leyfishafa um að hann hafi hætt rekstri, má nálgast á vef sýslumanna www.syslumenn.is	